

Handwritten signatures and initials in blue ink, including the name "Ferreira" and other illegible marks.

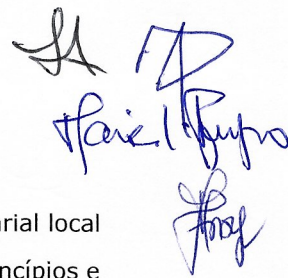
# **Relatório de Boas Práticas do Governo Societário 2023**

**Teatro Circo de Braga, EM, S.A.**

*Handwritten signatures and initials in blue ink, including the name "Jorge Augusto" and other illegible marks.*

## Índice

<b>1. Enquadramento</b> .....	3
<b>2. A Teatro Circo de Braga EM, S.A.</b> .....	3
<b>2.1. Caracterização</b> .....	3
<b>2.2. Missão e Objetivos</b> .....	4
<b>3. Órgãos Sociais</b> .....	9
<b>4. Transações com entidades relacionadas</b> .....	10
<b>5. Gestão de Risco de Corrupção e Infrações Conexas</b> .....	10
<b>6. Código de Ética e Conduta</b> .....	11
<b>7. Responsabilidade Social</b> .....	11
<b>8. Política e Práticas de Gestão Recursos Humanos</b> .....	12
<b>9. Prevenção de Conflitos de Interesse</b> .....	14
<b>10. Divulgação da Informação</b> .....	14



## 1. Enquadramento

Às empresas municipais é aplicável o disposto no regime jurídico da atividade empresarial local e das participações, constante da Lei n.º 50/2012, de 31 de agosto, assim como os princípios e regras constantes do Decreto-Lei n.º 133/2013, de 3 de outubro.

Neste contexto, e de acordo com o referido no artigo 54º do Decreto-Lei supracitado, devem as empresas públicas apresentar anualmente um relatório de boas práticas do governo societário, do qual consta informação anual e completa sobre todas as matérias reguladas pelo Capítulo II do diploma.

O presente relatório visa dar cumprimento a este preceito e, numa política de transparência e de prestação de informação ao seu acionista, às instâncias nacionais de controlo e fiscalização e, sobretudo, aos contribuintes, em geral, e aos bracarenses, em particular, refletir o desenvolvimento das práticas de bom governo no ano de 2023.

## 2. A Teatro Circo de Braga EM, S.A.

### 2.1. Caracterização

A Teatro Circo de Braga EM, S.A. (TCB) é uma empresa municipal, cujo capital social, no montante de 500 mil euros, é detido na totalidade pelo Município de Braga, e tem como objeto o desenvolvimento de atividades culturais de acordo com os princípios de interesse público (vide art.º 6º nº 1, art.º 19 nº 1 e art.º 20º, nº 1 da Lei nº 50/2012, de 31 de agosto).

Em 2023, fruto de uma reorganização interna, o organigrama da empresa alterou-se, tendo sido criada uma Direção Artística comum aos dois equipamentos culturais e uma nova Direção de Comunicação.

Face aos novos desafios da organização as equipas foram reforçadas. Assim, no final de 2023 a empresa era constituída por **71 colaboradores**, mais 8 do que no ano anterior e cerca do dobro registado em 2019, com uma distribuição por género bastante paritária.

As exigências das diferentes áreas também se refletem ao nível das habilitações académicas e a formação superior representa agora 61% do total. Os trabalhadores com formação básica têm um peso cada vez menor e centram-se sobretudo nas áreas operacionais e nas idades mais avançadas.

No final de 2023 o número médio de anos de escolaridade era de **14,6**, sendo as mulheres, em média, quem possuía habilitações mais elevadas.

Fruto do rápido crescimento da empresa, que num período de cinco anos viu o seu quadro de pessoal duplicar, o número médio de anos ao serviço tem vindo consecutivamente a diminuir, situando-se nos **7,2** no final de 2023. Possuem antiguidade inferior a 5 anos 62% dos colaboradores.



## 2.2. Missão e Objetivos

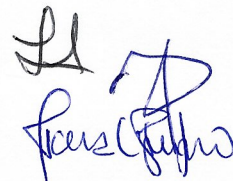
A TCB, constitui um polo aglutinador e promotor de dinâmicas culturais junto do público, na cidade e na região, e tem como objeto social, consagrado no art.º 2º dos seus Estatutos, a prestação de um serviço público no domínio da programação e dinamização artística e cultural da cidade de Braga, bem como a gestão e a programação do edifício propriedade da empresa, e dos demais espaços e equipamentos que, a cada momento, lhe estejam afetos, de acordo com os princípios de interesse público e as orientações da Câmara Municipal de Braga.

Neste contexto, a missão da TCB é a de dinamizar e elevar a atividade cultural de Braga, nas áreas das artes performativa e digitais, promovendo a criação e fidelização de públicos e o enriquecimento cultural dos seus cidadãos.

Foi com este enquadramento que se traçou um plano que tinha como principais objetivos:

- Reforço da programação própria dos espaços culturais Theatro Circo e gnration, num programa contemporâneo que valorize e equilibre apresentações nas diferentes áreas artísticas, harmonizando a promoção da produção local com a apresentação de espetáculos de dimensão internacional relevante;
- Promoção da nova criação, sobretudo através de projetos de coprodução e de um programa de residências artísticas, mas também através da integração de propostas de artísticas emergentes no seu programa de acolhimentos;
- Implementação de um serviço de mediação em todos os equipamentos e áreas de atuação da empresa municipal, com o objetivo de promover a criação e formação de públicos, desconstruir e aproximar a programação cultural das pessoas, eliminando todas as barreiras físicas, intelectuais e sociais e promovendo a sua acessibilidade e democratização, por forma a contribuir para um maior nível de acesso e fruição das atividades culturais programadas.
- Promoção do trabalho em rede com as entidades parceiras da Rede de Teatros e Cineteatros Portugueses, apoiando o desenvolvimento da rede e a sua missão.
- Implementação de um programa específico na área das Media Arts, cumprindo o plano de ação aprovado neste âmbito e projetando os próximos quatro anos de trabalho. Este programa passa pelo apoio a criadores e projetos artísticos nesta área, pela implementação contínua de um serviço educativo de cidade, enquanto potenciador de aquisição de competências no domínio da criação digital e instrumento de inclusão e participação social, pelo incentivo de intercâmbios internacionais, e pela concretização, em 2024 e 2026, da Bienal de Arte e Tecnologia – INDEX.
- Implementação do programa oficial da Capital Portuguesa da Cultura definido em estreita cooperação pela equipa da Empresa Municipal e pelo Município de Braga; estas duas entidades constituem a Equipa de Missão Braga 25. A Braga 2025 tem como objetivos (i)





celebrar a criação artística nacional; (ii) promover a sua internacionalização e dimensão europeia; (iii) capacitar o setor cultural e artístico bracarense.

- Reforço das ferramentas de comunicação e marketing das diferentes áreas de atividade da empresa, com especial ênfase na vertente online e numa maior utilização dos meios audiovisuais, adequando a estratégia de comunicação ao programa cultural estruturado e aos seus públicos-alvo, numa dupla lógica de respeito pela identidade de cada espaço e projeto, a par de uma racionalização dos recursos existentes;
- Implementação de uma imagem e estratégia de comunicação institucional própria, que permita comunicar a atividade da empresa municipal de uma forma clara e integrada, divulgando e valorizando as suas diferentes vertentes de atuação.
- Dar sequência ao desenvolvimento de uma área dedicada aos Recursos Humanos, que permita responder às exigências decorrentes do aumento significativo de trabalhadores registado com a sucessiva integração de novas áreas de atividade, e que coloque a realização e bem-estar dos mesmos no centro da tomada de decisões.
- Otimização da estrutura e procedimentos internos da empresa, através da reestruturação dos processos de trabalho e da implementação de ferramentas de informação de apoio à gestão, que permitam responder de forma integrada e célere ao significativo aumento da atividade da empresa registado ao longo destes últimos anos, promovendo a partilha de informação, racionalização dos recursos e o controlo interno;
- Implementação de um programa de investimentos que assegure a manutenção regular dos espaços geridos pela empresa, mas sobretudo, a resposta às necessidades de modernização dos equipamentos de luz e som, alguns dos quais já se encontram com um elevado nível de desgaste e desajustados às atuais exigências da programação cultural.
- Gestão eficiente dos recursos, através da otimização possível dos gastos e do crescimento das receitas próprias, promovendo a diversificação das fontes de financiamento, que permitam apoiar a política de investimentos definida para este quadriénio e promover o equilíbrio financeiro da empresa, numa ótica de curto e longo prazo.

Para a prossecução destes objetivos, e no que concerne especificamente à sua programação própria, foi celebrado um contrato-programa com o Município e definidos indicadores de eficiência e eficácia para avaliar a sua execução, que importa agora analisar. Neste sentido, nos quadros seguinte apresentam-se as metas identificadas para 2023 e os valores alcançados neste contexto.


Dado que no contrato-programa foram apresentados três quadros independentes para os indicadores e metas relativos, primeiro ao Theatro Circo e o segundo ao gnration e Braga Media Arts e um terceiro relativo a Braga 25. Também nesta análise apresentamos os mesmos quadros

separados, para ser possível a comparação com então estabelecido. Assim, apresenta-se abaixo o cumprimento das metas definidas para o Theatro Circo.

**Quadro nº 1 – Indicadores de Eficácia do Theatro Circo**

<b>Objetivos estratégicos</b>	<b>Plano de ação</b>	<b>Indicadores do Contrato Programa</b>	<b>Meta</b>	<b>Resultado</b>
<b>Aposta numa programação contemporânea, de elevada qualidade, diversificada e inclusiva, de acordo com os princípios da estratégia Braga Cultura 2030</b>	Reforço e qualificação da programação própria regular do Theatro Circo	Nº de eventos apoiados (exceto visitas)	[170 -185]	211
		Público nos eventos apoiados	[37 500-50 000]	40 504
<b>Apoio à comunidade e aos criadores locais, e fomento do intercâmbio artístico, nacional e internacional</b>	Aposta no intercâmbio internacional	Nº de artistas internacionais envolvidos na programação	[10-20]	53
	Aposta na produção artístico-cultural local e regional, em complementaridade com as restantes estruturas locais de programação	Nº de entidades e artistas locais/regionais envolvidos nos eventos apoiados	[7-12]	29
<b>Criação e fidelização de públicos e promoção de um acesso inclusivo e universal</b>	Reforço das ações de formação de públicos dos equipamentos e desenvolvimento de um programa específico de serviço educativo	Nº de ações de formação público totais	[35 - 45]	32
		Nº total de participantes em ações de formação de públicos	[800-1200]	1 101
<b>Reforço da notoriedade e posicionamento do Theatro Circo</b>	Aposta num modelo de comunicação integrado e efetivo, mais direcionado, que intensifique e torne mais próxima a relação com os públicos	Nº de exemplares de agenda distribuídos	[35000-45000]	25 000
		Crescimento dos seguidores nas redes sociais	[5%-10%]	7%



  
 Rui Ribeiro  
 J. J.

**Quadro nº 2 – Indicadores de Eficácia do gnration e Braga Media Arts**

<b>Objetivos estratégicos</b>	<b>Plano de ação</b>	<b>Indicadores do Contrato Programa</b>	<b>Meta 2023</b>	<b>Resultado</b>
<b><i>Aposta numa programação contemporânea, de elevada qualidade, diversificada e inclusiva, de acordo com os princípios da estratégia Braga Cultura 2030</i></b>	Reforço e qualificação da programação própria regular do gnration	Nº de eventos apoiados (exceto visitas)	[225 - 250]	385
		Público nos eventos apoiados	[50 000 - 65 000]	31 669
	Desenvolvimento de programação na área das Media Arts	Nº de eventos e ações de Media Arts desenvolvidas	[140-155]	249
		Público nas ações e eventos de Media Arts apoiados	[3 000-5 000]	6240
<b><i>Apoio à comunidade e aos criadores locais, e fomento do intercâmbio artístico, nacional e internacional</i></b>	Aposta no intercâmbio internacional	Nº de artistas internacionais envolvidos na programação	[7-10]	30
	Aposta na produção artístico-cultural local e regional, em complementaridade com as restantes estruturas locais de programação	Nº de entidades e artistas locais/regionais envolvidos nos eventos apoiados	[10- 15]	11
<b><i>Criação e fidelização de públicos e promoção de um acesso inclusivo e universal</i></b>	Reforço das ações de formação de públicos dos equipamentos e desenvolvimento de um programa específico de serviço educativo	Nº de ações de formação público totais	[10 - 20]	14
		Nº total de participantes em ações de formação de públicos	[2 000-3 000]	919
<b><i>Reforço da notoriedade e posicionamento do gnration</i></b>	Aposta num modelo de comunicação integrado e efetivo, mais direcionado, que intensifique e torne mais próxima a relação com os públicos	Nº de exemplares de agenda distribuídos	[12 000 - 16 000]	16 000
		Crescimento dos seguidores nas redes sociais	[5%-10%]	8,6%

**Quadro nº 3 – Indicadores de Eficácia Braga 25**

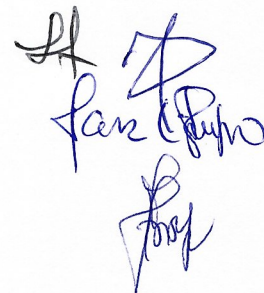
Objetivos estratégicos	Plano de ação	Indicadores do Contrato Programa	Meta 2023	Resultado
<b>Implementação da programação de Braga'25</b>	Execução do programa de ação de Braga'25	Nº de eventos apoiados	[85-105]	80
		Público nos eventos apoiados	[2 000-2 500]	10223
<b>Apoio ao sector cultural e criativo local, através da capacitação e promoção dos criadores locais e regionais</b>	Aposta no intercâmbio internacional	Nº de entidades internacionais envolvidas na programação	[5-10]	5
	Desenvolvimento de ações de Capacitação do Sector Cultural e Criativo	N.º de ações desenvolvidas	[8-15]	7
		N.º de participantes	[200-350]	189
	Aposta na produção artístico-cultural local e regional, em complementaridade com as restantes estruturas locais de programação	Nº de entidades e artistas locais/regionais envolvidos nos projetos apoiados	[7-15]	8
<b>Criação e fidelização de públicos e promoção de um acesso inclusivo e universal</b>	Desenvolvimento de um programa de mediação e de ações com comunidades locais	N.º de ações	[35-50]	42
		Nº total de participantes	[150-300]	811
<b>Reforço da notoriedade e posicionamento da Braga 25</b>	Aposta num modelo de comunicação integrado e efetivo, mais direcionado, que intensifique e torne mais próxima a relação com os públicos	Nº de materiais de comunicação distribuídos	[10 000-15 000]	- *
		Crescimento dos seguidores nas redes sociais	[5%-10%]	7,25%

\*não foram desenvolvidos materiais de comunicação referente ao projeto

**Quadro nº 4 – Indicadores de Eficiência**

Objetivos estratégicos	Plano de ação	Indicadores do Contrato-Programa	Meta 2023	Resultado
<b>Desenvolvimento de um modelo de gestão sustentável</b>	Rigorous controlo orçamental que garanta um resultado líquido positivo	Resultado líquido	> 0	93 579,73€
	Pagamento atempado a fornecedores	Prazo médio de pagamento	< 40 dias	16 dias





### **3. Órgãos Sociais**

#### **Assembleia Geral**

A Assembleia Geral é composta por um Presidente, Vice-Presidente e Secretária, com um mandato por um período de quatro anos, podendo ser reeleitos por uma ou mais vezes. Atualmente é presidida pela Dra. Maria Sameiro Macedo Araújo, tendo como Vice-Presidente a Dra. Olga Maria Esteves Araújo Pereira e como secretário o Dr. Nuno José da Costa Gouveia.

A presença e participação na Assembleia Geral dos intervenientes acima identificados não são remuneradas nem objeto de qualquer tipo de compensação, financeira ou outra.

#### **Conselho de Administração**

O Conselho de Administração é composto por três membros: Presidente e dois vogais, com um mandato idêntico ao da Assembleia Geral, sendo apenas remunerado o membro que exerce funções executivas.

No decorrer do ano de 2023, o presente órgão social da empresa sofreu uma alteração em relação aos membros que o compõe, na sequência da demissão da Administradora Executiva, Dra. Cláudia Teixeira Leite. A par da sua demissão, foi nomeada para sua substituição a Dra. Joana Margarida Meneses Fernandes. Atualmente, o Conselho de Administração é presidido pelo Dr. Ricardo Bruno Antunes Machado Rio, sendo a Dra. Maria de Lurdes Rufino Machado de Campos Oliveira a vogal não executiva e cabendo a administração executiva à Dra. Joana Margarida Rodrigues de Meneses Fernandes.

A Administradora Executiva do Conselho de Administração exerce o seu mandato a título executivo, nos termos do disposto no artigo 20º do decreto-Lei nº 71/2007, de 27 de março, alterado pelo Decreto-Lei nº 8/2012, de 18 de janeiro, em conformidade com o prescrito no nº 5 do artigo 30º da Lei nº 50/2012, de 31 de agosto, e da respetiva nomeação deliberada em Assembleia Geral datada de 25 de setembro de 2023. A Administradora Executiva exerce o respetivo cargo em regime de exclusividade e de forma remunerada, encontrando-se preenchido o estipulado nº 4 do artigo 25º da Lei nº50/2012, de 31 de agosto.

A Administradora Executiva assinou um contrato de gestão, tal como determinado pelos artigos 18º e 30º do estatuto do Gestor Público, aprovado pelo Decreto-Lei nº 71/2007, de 27 de março e republicado pelo Decreto-Lei nº 8/2012 de 18 de janeiro, que define os termos e as condições do exercício, enquanto gestor público, do seu mandato no Conselho de Administração da empresa, pelo período de 2 anos.

Os administradores depositaram na Procuradoria-Geral da República uma declaração de inexistência de incompatibilidades e/ou impedimento nos termos e em conformidade com o disposto no artigo 22º, nº 8 do Decreto-Lei nº 71/2007, de 27 de março e artigo 11º da Lei nº64/93, de 26 de agosto.

Os administradores declaram aos órgãos sociais da empresa a inexistência de participações sociais detidas na empresa, assim como as relações mantidas com os seus fornecedores, clientes, instituições financeiras ou quaisquer outros parceiros de negócio, suscetíveis de gerar conflitos de interesse. Apresentaram, ainda, no Tribunal Constitucional a declaração dos rendimentos, bem como do seu património e cargos sociais, nos termos do Regime Jurídico de Controlo Público da Riqueza dos Titulares de Cargos Políticos.

### **Fiscal Único**

A fiscalização da entidade compete a um Fiscal Único e um Fiscal Único Suplente, sendo o mesmo responsável pela revisão e auditorias das contas da empresa. No presente ano, houve recondução do fiscal único continuando este cargo a ser assumido por G. Castro R representada por Dra. Fátima Amorim, revisora oficial de contas inscrita na Ordem dos Revisores Oficiais de Contas sob o n.º 1279 e com registo na CMVM com o nº 20160890. Enquanto membro suplente deste órgão, foi designada Dra. Anabela Barbosa Dias, revisora oficial de contas inscrita na Ordem dos Revisores Oficiais de Contas sob o nº 1278 e com registo na CMVM com o nº 20160889.

Os mandatos de ambos membros coincidem com o mandato e nomeação dos membros do Conselho de Administração, em Assembleia Geral.

### **4. Transações com entidades relacionadas**

A empresa não detém quaisquer participações noutras entidades públicas ou privadas.

A empresa não prestou qualquer tipo de garantia financeira, nem assumiu dívidas ou passivos de outras entidades integradas, ou não, no Município de Braga.

### **5. Gestão de Risco de Corrupção e Infrações Conexas**

A TCB, está sujeita à aplicação das normas que regem as entidades públicas empresariais nomeadamente o regime jurídico da atividade empresarial local (lei nº 50/2012 de 31 de agosto); o Estatuto de Gestor Público (DL nº 71/2007, 27 de março, alterado pelo DL nº 8/2012 de 18 de janeiro) e o Código dos Contratos Públicos (DL nº 18/2008, de 29 de janeiro alterado pelo DL nº 149/2012 de 12 julho).

Na organização interna e no seu funcionamento, a TCB pauta-se por valores de compromisso, rigor, profissionalismo e lealdade no desempenho de todas as funções inerentes à entidade,



contribuindo para o prestígio e o bom nome da instituição, mantendo-a como uma referência de boa gestão a nível nacional.

Atualmente o plano de corrupção, no seguimento das alterações orgânicas verificadas na segunda metade do ano de 2023, carece da respetiva reformulação, dando assim cumprimento ao novo normativo referente ao regime geral de prevenção da corrupção, publicado pelo decreto de lei 109-E/2021, seguindo as linhas orientadores dessa estratégia nacional.

## **6. Código de Ética e Conduta**

Vigora o código de ética e conduta profissional da TCB, que compreende um conjunto de princípios de boa conduta que se pretendem ver aplicados nas relações dos colaboradores no desempenho das suas atividades e nas relações da empresa com o público e entidades externas. Visa pautar os valores e princípios éticos que devem ser refletidos nos comportamentos diários dos colaboradores no desempenho das diversas funções que cada um deve desenvolver para o bom funcionamento da organização.

No presente Código definem-se ainda princípios subjacentes a uma política ativa de prevenção e combate ao assédio no trabalho, uma vez que é preocupação e responsabilidade desta empresa proporcionar um ambiente de trabalho no qual todos os seus trabalhadores são tratados com respeito e dignidade.

## **7. Responsabilidade Social**

A TCB, deu continuidade aos vários protocolos e acordos de parceria, mantendo-se como fator importante para o desenvolvimento da sua atividade e para a consolidação da sua ligação com os agentes e instituições locais e nacionais. Estes protocolos permitem formalizar e regular as bases de trabalho conjunto que possibilitam aos parceiros potenciar a atividade e missão de cada um e as sinergias entre ambos. Adicionalmente, estas parcerias permitem à TCB intensificar a divulgação da sua atividade, atrair novos públicos e prestar um serviço mais qualificado e completo aos seus espectadores e visitantes.

Em paralelo com os protocolos e parcerias definidos, deu-se continuidade a uma política de descontos, possibilitando aos diferentes públicos usufruírem de um preço mais vantajoso nos diversos eventos programados pelo Teatro Circo.

A definição de uma estratégia de acessibilidades, quer física quer programática, tem vindo a ser uma preocupação desta empresa, originando em anos transatos a criação de uma equipa multidisciplinar, com envolvimento de todas as áreas de atuação da empresa, Theatro Circo, gnration, BMA e Braga 25, nomeadamente equipas de produção, técnica e manutenção, comunicação, direções artísticas e bilheteira. O objetivo prende-se na identificação de necessidades e a construção de um plano de ação transversal à empresa.

*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

No seguimento desta estratégia, em 2023 o Theatro Circo integrou a Rede de Teatros com Programação Acessível, da Acesso Cultura. A presente rede pretende desenvolver uma oferta regular de espetáculos com audiodescrição e com interpretação em Língua Gestual Portuguesa. Um marco importante no que diz respeito à responsabilidade social, assumindo uma programação mais inclusiva para acesso de pessoas com deficiência visual e para o público Surdo, e ainda para os seus familiares.

## 8. Política e Práticas de Gestão Recursos Humanos

Com a criação em 2021 de uma direção dedicada aos Recursos Humanos (agora designada Pessoas e Organização), autónoma da Gestão, a sua missão foi redefinida.

Mais focada nos aspetos não formais da gestão de pessoas e atenta aos desafios provocados pelo forte aumento da equipa nos últimos anos, pela dispersão dos colaboradores por dois edifícios distintos e pelo impacto da crise pandémica nos modelos de organização do trabalho e na saúde mental dos colaboradores, esta direção identificou **quatro eixos de desenvolvimento** que permitiram criar o foco necessário para a realização de atividades de valor acrescentado, que extravasam a gestão de expediente.



### a) Talento, Carreiras e Desempenho

Em 2023 a direção de Pessoas e Organização teve uma intervenção direta em todos os processos de recrutamento da empresa: pré selecionou os candidatos através de análise curricular, acompanhamento das entrevistas, participação nos processos de decisão e realização dos acolhimentos dos colaboradores admitidos.

Durante todo o ano, houve ainda um trabalho intensivo no processo da avaliação de desempenho. Fruto da reorganização interna, metade das equipas criadas ao abrigo do modelo alteraram-se ou extinguiram-se, tendo um quarto dos colaboradores mudado de funções ou de equipa. Assim, para não descredibilizar o processo nem defraudar as expectativas das equipas, optou-se por aplicar uma versão simplificada do modelo em 2023, realizando a avaliação dos objetivos funcionais e transversais.

### b) Aprendizagem

No início de 2023 procedeu-se à avaliação de impacto da formação realizada no ano anterior. Tendo em conta a média das avaliações e o retorno do investimento (ROI), a formação realizada em 2022 foi pontuada com 79,44% e classificada com o nível máximo de muito alto impacto.



### Formação 2023

	Externa	Interna	Total
Nº ações de realizadas	51	17	<b>68</b>
Volume horas de formação	2018,5	123	<b>2141,5</b>
Nº colaboradores abrangidos	55	57	<b>66</b>

As maiores apostas em 2023 foram em competências transversais, em áreas mais técnicas como contratação pública, SNC-AP e legislação laboral, e em formações específicas do setor cultural. De entre estas destacam-se a gestão teatral, história da arte, vídeo mapping, mediação cultural, programação cultural e história das Media Arts.

Ao nível dos protocolos, mantivemos a aposta no curso de Psicologia Positiva e Logoterapia, em parceria com a Universidade Católica, e com o BabeliUM, centro de línguas da Universidade do Minho.

A empresa é, também ela, um agente transmissor de conhecimento, assumindo um importante papel social nesta matéria. A missão de interesse público, associada à especificidade do setor, com poucas alternativas na cidade, gera um interesse acrescido por parte de quem pretende desenvolver um trabalho futuro nesta área. Nesse contexto foram realizados em 2023 três estágios profissionais, dois dos quais convertidos em contratos de trabalho, e três curriculares, em parceria com instituições de ensino.

#### c) Saúde, Equilíbrio e Bem Estar

Em 2023 a empresa cumpriu o seu plano de atividades obrigatório em matéria de higiene e saúde no trabalho e reforçou os serviços de medicina e bem-estar, de modo a proporcionar uma maior abrangência em áreas do autocuidado valorizadas pelos colaboradores.

##### Higiene, Saúde e Medicina no Trabalho

Nº consultas obrigatórias HST	39
Nº consultas medicina curativa	11

Nº ações fisioterapia	2
Nº colaboradores envolvidos	20

##### Semana do Bem Estar (nº participantes)

Ginástica Laboral	25
Dia da Beleza	6
Dia das Massagens	10
Dia do Rastreio Saúde	7
Mindfulness	30

#### d) Comunicação e envolvimento

O objetivo deste eixo é envolver os colaboradores com a organização, aumentar a sua participação, promover a qualidade da comunicação interna e fomentar a coesão das equipas.

Nesse sentido, em 2023 foi organizado um evento corporativo anual, atividade que visa reunir todos os colaboradores da empresa num momento de descontração e reforço do espírito de equipa, a Reunião Geral de apresentação do plano de atividades, o jantar de Natal da empresa e a avaliação de clima organizacional.

A Avaliação de Clima Organizacional é uma atividade realizada anualmente que permite à empresa ter conhecimento do seu clima organizacional através da recolha de informação por meio de questionários aos seus colaboradores que são feitos de forma anónima, com intuito de obter uma opinião honesta por parte dos colaboradores. Em 2023, os índices com maior satisfação foram: Liderança; Cooperação e Trabalho em Equipa; Empenhamento e Envolvimento.

Finalmente, e partilhando uma visão ainda mais abrangente do envolvimento de todos num projeto comum, os RH participaram ativamente no Encontro de Colaboradores do Município de Braga de 2023. Para além de toda a equipa de RH ter estado presente, foi feita uma divulgação interna massiva do evento, apelando à participação de todos.

### **9. Prevenção de Conflitos de Interesse**

Os membros do Conselho de Administração não intervêm nas decisões que envolvam os próprios interesses. Também não detêm qualquer participação patrimonial na TCB, nem possuem qualquer relação com fornecedores e outras entidades que possam gerar conflitos de interesse.

Existem medidas preventivas e mecanismos de controlo referenciados no Plano de Prevenção e Gestão de Risco de Corrupções e Infrações Conexas.

Ao abrigo do artigo 290.º-A do Código dos Contratos Públicos (CCP), foi adotado a figura do gestor do contrato, cabendo a este a responsabilidade de acompanhar permanentemente a execução dos contratos.

Na revisão do CCP, houve ainda novas obrigações para as entidades adjudicantes com o objetivo da prevenção de conflitos de interesse. Assim, para todos os processos aquisitivos, é necessário que os intervenientes no processo atestem, sob compromisso de honra, que não existe qualquer relação privilegiada com o operador económico. Para tal, os intervenientes no processo, técnicos do procedimento, gestor do contrato e júri, devem, por via de assinatura de uma declaração sob compromisso de honra assegurar a inexistência de conflito de interesses perante o operador económico em causa.

### **10. Divulgação da Informação**

Todas as informações da disciplina prevista no Decreto-Lei nº 133/2013, de 3 de outubro, e da Lei nº 50/2012, de 31 de agosto, estão sujeitas a divulgação pública são divulgados no sítio <http://www.theatrocirco.com>, onde se pode consultar os seguintes documentos:

- ✓ Relatório e Contas
- ✓ Estatutos/Pacto Social
- ✓ Estrutura do Capital Social
- ✓ Nota Curricular dos Membros do Conselho de administração



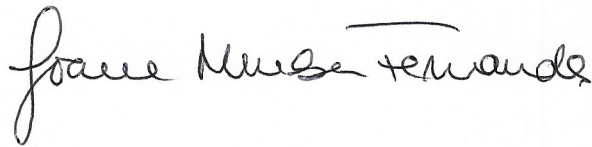
- ✓ Informações sobre remunerações dos órgãos sociais
- ✓ Número de trabalhadores por modalidade de vinculação
- ✓ Instrumentos de Gestão Provisional, Orçamentos e Planos de Atividade
- ✓ Relatórios Trimestrais de Execução
- ✓ Relatórios/Pareceres do Fiscal Único

15 de março de 2024

O Conselho de Administração,



João Paulo



João Maria Fernandes